




CURRICULUM VITAE

M.F. Rocío Del Carmen Lozano Cárdenas.		
Habilidades	Liderazgo, coordinación de equipos de trabajo con enfoque a resultados, capacidad en la toma de decisiones y análisis.	
Experiencia	Administración de Recursos Humanos, Desarrollo Comunitario, Elaboración de Presupuestos, Finanzas, Planeación Estratégica, Diseño e Implementación de Proyectos de Inversión.	
Áreas de Interés	Desarrollo Social y Económico, Sector Educativo, Planeación, Finanzas y Administración	
Estudios	<p>Maestría en Finanzas Universidad Autónoma de Nayarit.</p> <p>Licenciado en Economía Universidad Autónoma de Nayarit.</p> <p>Diplomado en Desarrollo Organizacional y Humano UNIVA</p> <p>Diplomado en Evaluación Socioeconómica de Proyectos CEPEP</p> <p>Certificada por la Norma CONOCER Como Instructor</p> <p>Certificada Coordinador de Calidad Norma ISO:9000</p>	<p>1998- 2000</p> <p>1993- 1997</p> <p>2009</p> <p>1997</p> <p>2011</p>
Experiencia laboral	<p>Directora General de Ingresos</p> <p>Directora de Administración y Finanzas Universidad Tecnológica de la Costa **Determinada por terna en Consejo Directivo**</p> <p>Docente de Tiempo Completo Universidad Tecnológica de Nayarit **Vía examen de oposición**</p> <p>Asesor en Planeación/ Coordinador de Calidad SEPLA Municipal</p> <p>Jefe de Departamento Planeación Comisión Estatal del Agua del Estado de Nayarit</p>	<p>2010 - 2012</p> <p>2002 – 2010</p> <p>2001-2002</p> <p>2000-2001</p> <p>1997-2000</p>



Independiente	<p>Elaboración de estudios de mercado. Empresa constructora, Minera, Asesoría Legal Migratoria. Planes de Desarrollo Municipal para dos municipios. Asesoría administrativa y financiera a microempresas. CYTECO construcciones. CHOICE Nayarit, Asesoría Legal Migratoria Empresas varias Incubadora de Negocios UT de la Costa. Diseño e Implementación de Proyectos de Inversión. Dirección de Proyecto: Mercado, Técnico, Financiero.</p>	2003- a la fecha.
----------------------	---	--------------------------

Logros:	<p>En la Dirección General de Ingresos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Incrementar los ingresos estatales en más de un 25% a través de las diferentes propuestas de facilidades administrativas de pago. En el año 2009 \$716 millones de pesos a \$ 895 Millones en el año 2010. Cobrar por primera vez las facilidades administrativas para el pago en parcialidades para el pago del Impuesto de Tenencia así como el uso de tarjetas de crédito con los diferentes bancos Implementar un sistema de productividad en el área de notificación fiscal. Generar los documentos para las facilidades administrativas para el Impuesto sobre Nómina y revisión de vehículos de procedencia extranjera. Así como por primera vez lograr la devolución del ISAN. Ser la Dirección con mayor número de empleados (Más de 300 personas) gestionada de manera eficiente a través de la comunicación efectiva, sin conflictos laborales con Sindicato, implementándose Sistemas de Productividad. Ser la Dirección que cuenta con el mayor número de procedimientos documentados los cuales fueron promovidos por mi persona. Mejora sustancial en el área de asistencia al contribuyente. 	
	<p>En la Dirección de Administración y Finanzas</p> <ul style="list-style-type: none"> Administración General de la Universidad: Recursos Humanos (Reclutamiento y selección de personal, Capacitación) Financieros (Elaboración de Presupuestos, seguimiento y control de requisiciones, elaboración y seguimiento de compras desde compras directas hasta licitaciones), materiales (control de materiales e inventarios). Cero observaciones en las auditorías por parte de la Secretaría de la Contraloría. Integración del sistema administrativo de la Universidad Tecnológica (Reglamentos Interiores, Manuales de Procedimientos). Contratación de personal a través de exámenes de oposición. Promover e implementar la certificación bajo la norma ISO 9001:2000 y posteriormente su transición a la ISO 9001:2008 	
	<p>Como Docente de Tiempo Completo</p> <ul style="list-style-type: none"> Ingreso vía examen de oposición con sugerencia a Director de Área por parte de los sinodales presentes. Impartición de materias: Estudio de Mercado, Evaluación de Proyectos, Administración. <p>Como Jefe de Departamento Comisión Estatal del Agua</p> <ul style="list-style-type: none"> Implementación del Programa de Atención Social a Comunidades Rurales con reglas del BID (Banco Interamericano de Desarrollo) 	



Capacitación	Interpretación de la Norma ISO 9001-2000 Inacs	2007
	Contabilidad Gubernamental en la Transparencia de las Finanzas Públicas para el Gobierno del Estado de Nayarit y sus municipios Conference Corporativo	2007
	Contratación Gubernamentales, los Procesos Licitatorios y las Adjudicación Directas para el Estado de Nayarit y sus municipios Conference Corporativo	2007
	Contratación Gubernamental Conference Corporativo	2007
	La intervención del director en los procesos de cambio ITESO	2007
	Excelencia en la Administración de los Recursos Humanos Coparmex Nayarit	2007
	Formación de Tutores Anuies	2006
	Encontrando mi motivación en la colaboración del trabajo	2006
	Interacción de procesos	2006
	Transforma el estrés en energía vital Word y Excel avanzado	2006
	Excelencia en la administración de recursos humanos	2006
	Habilidades finas de la comunicación con PNL	2006
	Transforma tu Estrés en Energía Vital Gobierno del Estado	2006
	Encontrando mi motivación en la colaboración del Trabajo Gobierno del Estado	2006
	Calidad y Calidez en el Servicio Gobierno del Estado	2006
	Habilidades Finas de la Comunicación con P.N.L. Gobierno del Estado	2006
II Encuentro Administrativo, Financiero y de Planeación del Subsistema de Universidades Tecnológicas Secretaría de Educación Pública	2005	
Relaciones Humanas Gobierno del Estado	2004	



Capacitación	Certificación para la Administración de la Capacitación Inconade	2004
	Integración y Trabajo en Equipo Estrategias Empresariales	2003
	Reformas Fiscales 2004 Grupo Consulta	2003
	Elaboración de Procedimientos Admvos. Y Académicos UT de la Costa	2003
	Elaboración de Manuales de Organización Gobierno del Estado	2002
	Administración del Tiempo Estrategias Empresariales	2001
	Sistema Operativo MAC OS ISIC	2000
	Formación de Instructores H. Ayuntamiento de Tepic	1999
	Curso de Documentación e implementación de la Norma ISO 9001:2000 INTERPRO	1999
	Estrategias de Atención Social y Participación Comunitaria para Sostentabilidad de Sistemas de Agua potable en zonas rurales. CONAGUA	1997
	Semana Estatal de Seguridad e Higiene, Capacitación y Productividad en el Trabajo Consejo Consultivo Estatal	1997
	Diplomado en Preparación y Evaluación Socioeconómica de Proyectos Banobras / Uan	1997
Curso de Mejora Continua IMSS Y STPS	1997	